

Tribunalul Suceava  
Dosar nr. 2747/86/2014

Nr. 704/17.04.2014

### NOTIFICARE PRIVIND DESCHIDEREA PROCEDURII SIMPLIFICATE DE INSOLVENȚA

1. Date privind dosarul: Nr dosar **2747/86/2014**, Tribunalul Suceava, Secția Civilă, Judecător: Pipernea Oana.
2. Arhiva/registratura instanței, Adresa: Ștefan cel Mare, nr. 62, mun. Suceava, jud. Suceava, Număr de telefon: 0230/214948, programul arhivei/registraturii instanței luni-vineri 9.00-13.00.
3. Debitoare: **S.C. ILPONTE RO-IT S.R.L.**, cu sediul social în **mun. Suceava, str. Muncii nr. 3, bl. 93, sc. A, ap. 14, jud. Suceava**, înregistrată în evidențele Oficiului Registrul Comerțului Suceava sub nr. **J33/932/2007**, CIF: **21891535**.
4. Lichidator judiciar provizoriu: **INSOLVENT I.P.U.R.L.**, cu sediul social în Mun. Suceava, Aleea Nucului nr. 16, sc. A, ap. 2, jud. Suceava, număr de înscriere în RFO II-0222/2006, CIF 21138732, tel. 0745/635.844, fax 0330/802.110, e-mail: insolvent.ipurl@yahoo.com, reprezentată prin asociat coordonator unic jr. Axente Liliana.
5. Subscrisă: Insolvent I.P.U.R.L., în calitate de lichidator judiciar provizoriu al debitoarei **S.C. ILPONTE RO-IT S.R.L.**, conform Încheierii nr. 509/07.04.2014 pronunțată de Tribunalul Suceava- Secția Civilă, în dosarul 2747/86/2014, în temeiul art. 61 alin. (1) și urm. din Legea privind procedura insolvenței, coroborate cu art. 33 alin.(6) și art. 28 alin. (1) sau, după caz, art. 33 alin. (4) sau alin. (6), art. 35 și art. 28, alin.(2) din același act normativ

### NOTIFICA

7. Deschiderea procedurii simplificate de insolvență împotriva debitoarei **S.C. ILPONTE RO-IT S.R.L.**, conform Încheierii nr. 509/07.04.2014 pronunțată de Tribunalul Suceava - Secția Civilă, în dosarul 2747/86/2014.
  - 7.1. Debitoarea **S.C. ILPONTE RO-IT S.R.L.** are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii să depună documentele prevăzute la art. 28 alin.(1) din Legea privind procedura insolvenței.
  - 6.2. Creditorii debitoarei **S.C. ILPONTE RO-IT S.R.L.** trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală a acestuia prin depunerea cererii de admitere a creanței în condițiile următoare:
    - 6.2.1.** Termenul limită pentru înregistrarea cererii de admitere a creanțelor asupra averii debitorului este **22.05.2014**. În temeiul art. 76 alin.(1) din Legea privind procedura insolvenței, nedepunerea cererii de admitere a creanței până la termenul menționat atrage decăderea din drepturi privind creanța/creanțele pe care le dețineți împotriva debitorului.
    - 6.2.2.** Alte termene stabilite prin hotărârea de deschidere a procedurii: Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea, afișarea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor este **30.05.2014**. Termenul pt soluționarea eventualelor contestații formulate împotriva tabelului preliminar al creanțelor este **06.06.2014**. Termenul pentru întocmirea și afișarea tabelului definitiv este **13.06.2014**.
7. Adunarea creditorilor: Se notifică faptul că prima **Adunare a creditorilor va avea loc la sediul lichidatorului judiciar:** Suceava, Aleea Nucului, nr. 16, Sc. A, ap. 2, **in data de 04.06.2014, ora 10:00**, având ca ordine de zi: 1. Confirmarea lichidatorului judiciar cu un onorariu de 2.000 lei/ luna (exclusiv TVA). **În cazul neprezentării la data de 04.06.2014, ora 10.00 la Adunarea Creditorilor debitoarei S.C. ILPONTE RO-IT S.R.L sau neexprimării în scris a votului considerăm că sunteți de acord și aprobați tacit punctele de pe ordinea de zi.**

8. Deschiderea procedurii se notifică Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava

#### INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

① În vederea înscrierii la masa credală este necesar să se completeze și să se transmită la tribunal „Cererea de înscriere a creanței în tabelul preliminar” cu respectarea dispozițiilor art. 65 alin(1) din Legea privind procedura insolvenței. ② Cererea de înscrierea creanței în tabelul preliminar va fi însoțită de documentele justificative ale creanței și actele care atestă constituirea de garanții, în copii certificate. ③ Cererea de înscriere a creanței și documentele care o însoțesc vor fi depuse la dosar sau transmise prin poștă pe adresa instanței, în dublu exemplar, unul pentru a fi comunicat lichidatorului judiciar și unul pentru a rămâne la dosar, cu mențiunea că exemplarul pentru lichidatorul judiciar poate fi comunicat în mod direct acestuia, prin poștă. ④ Toate înscrisurile depuse la dosar pot fi consultate la arhiva Trib. Cererea va fi însoțită de dovada plății **taxei judiciare de timbru în sumă 200 lei.**

**Restricții pentru creditorii:** De la data deschiderii procedurii se suspendă toate acțiunile judiciare sau extrajudiciare pentru realizarea creanțelor asupra debitorului sau bunurilor sale (art.36 din Legea privind procedura insolvenței).

Lichidator judiciar,  
INSOLVENT I.P.U.R.L.



Insolvent I.P.U.R.L.